

La SA Finis Terra coopérative

OFFRE D'EMPLOI GESTIONNAIRE DE PAIE / COMPTABILITE

**Coopérative de distribution de produits bio alimentaires et écoproduits
regroupant 10 magasins sur la région de Brest ; St Renan ; Lesneven et Morlaix**

Adhérent du réseau BIOCOOP

Titre du poste : Gestionnaire de Paie / Comptabilité (H/F) – CDD

Type de contrat : CDD de remplacement 35h/semaine - durée : 9 mois (mi-avril à décembre 2026)

À propos de notre entreprise : La SA FINISTERRA membre du réseau Biocoop est une coopérative de consommation dont les activités principales sont la distribution de produits biologiques.

La coopérative compte 120 salariés et regroupe 10 magasins, 1 Laboratoire Traiteur, boucherie, Charcuterie.

UNE AGRICULTURE BIO, LOCALE et PAYSANNE ACCESSIBLE A TOUS ET POUR TOUS

Missions principales :

- Assurer le traitement complet de la paie (préparation, calcul, édition des bulletins papier et coffre-fort électronique, déclarations sociales pour 120 salariés)
- Garantir le respect des obligations légales et conventionnelles en matière de paie et de droit social.
- Gérer les déclarations sociales et les relations avec les organismes sociaux.
- Assurer la gestion administrative du personnel de l'entrée à la sortie : Déclaration d'embauches, rédaction contrats de travail, affiliation mutuelle, suivi des visites médicales, attestations de salaire, suivi des IJSS subrogées, soldes de tout compte etc.).
- Gestion administrative des procédures disciplinaires, d'inaptitude.
- Suivi des aides à l'embauche.
- Participer à l'élaboration des tableaux de bord sociaux et des indicateurs RH.
- Missions comptables complémentaires : vérification de l'enregistrement des factures fournisseurs.

Logiciels : Proginov RH et Finances, SKELLO (plannings salariés).

Profil recherché :

- Formation de niveau Bac+2/3 en gestion, comptabilité, ressources humaines.
- Expérience significative en gestion de paie,
- Maîtrise logiciel de paie des outils bureautiques.
- Connaissance approfondie du droit social, des conventions collectives et des obligations légales en matière de paie.
- Rigueur, discrétion, sens de l'organisation et capacité à travailler en équipe.
- Réactivité et adaptabilité face aux évolutions réglementaires.

Conditions et avantages :

- Rémunération selon expérience et convention collective (3244)
- Intéressement /participation
- Remise sur achats en caisse (25%)
- Prise en charge de la mutuelle familiale à 100%.
- Une journée de télétravail/ semaine

Merci d'adresser votre curriculum vitae et votre lettre de Projet à :

Yann CLUGERY
KERBIO EUROPE
Place Daumier 29200 BREST

Ou par mail : direction@finisterra.fr

Yann Clugery, Président du directoire coopérative Finisterra .